

利用者・主催者側対策及び管理運営事業者側要請事項

- 1、利用者及び観客の皆さんは発熱、咳、倦怠感、風邪の症状等のある方はご利用を控えて下さい。
また、利用者、主催者の方には、非接触式体温計を貸与いたしますので活用してください。
- 2、出演者及び観客の他、主催者側入館者は各自マスク着用を遵守してください。
- 3、出演者及び観客の他、当館入館者は館内に備え付けの手指消毒液で消毒を励行してください。
- 4、利用室は使用前に、窓・出入り口ドア等を開放し換気のうえ、利用中は常時、窓・ドアなどを開放し常に換気を行って下さい。
- 5、会議室のテーブルの配置は主催者の要請に基づき定員収容数に合わせた配置とします。
- 6、ホール全館をご利用しイベントを開催する主催者は、1,000人以上の大規模イベントを開催する場合は北海道と事前協議のうえ会場使用の申請を行って下さい。
- 7、当面の間、国、北海道からの対処方針により、3密を避ける対処、座席数等、利用には制約があります。
- 8、ホール利用者の方は、舞台上での演者数に制約があります。
- 9、ホール観客席をご利用される場合には、当館として座席指定を行います。着席指定のある座席以外には「禁止着席」と掲示しますので着席しないようにして下さい。
- 10、ホール全館をご利用しイベントを開催する方は、イベント開催延時間の短縮へのご協力してください。
- 11、ホール全館をご利用しイベントを開催する方は、中休憩ごとにホール内の換気を行うよう協力ください。また、中休憩時観客はトイレ、ロビーに出向くなど席を離れる際には、出入口、客席ブロックごと等、密集とならない措置をとっていただくようにして下さい。
- 12、主催者はイベント開催中大声を出さないよう抑止の対策及び大声を発する者への注意喚起対策とってください。また、演者等の出演者は観客席に降り観客との接触は避ける対策をとってください。
- 13、入退場時は左右1・2・3階出入口ごとに時間差をもって入退場する対策をとってください。
入場時の来場者行列が密集しないようラインを引くなど密集を避ける対策及び開場時間に余裕のあるスケジュールとするようご協力ください。
また、入場者のチケット窓口は一定の距離を置きチケットを目視することで入場を許可する対策。さらに、イベントパンフレット等は来場者自ら徴取する等の対策をとってください。
- 14、主催者はイベント演者、来場者名簿を作成し、後日感染者が発生した際には保健所等から提供を求められることがありますのでその対策して下さい。
また、不特定多数の方が利用するイベントなどにおいて、新型コロナウイルスの感染拡大防止の観点から「北海道コロナ通知システムや接触確認アプリ（COCOA）」をイベント関係者及び来館者の皆様にQRコードのご登録の促進対策を行って下さい。
なお、「北海道コロナ通知システムや接触確認アプリ」のQRコードご登録のお願い等は会場内数か所に掲示を行います。

以上